Ф.СУЯ 13/01.02 ОІ

 Начальнику Центру протимінної діяльності,

 керівнику Органу з інспектування Центру

 протимінної діяльності

 полковнику Євгенію БІРЮКОВУ

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ р.

**З а я в к а**

на проведення інспектування розмінованої території

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва заявника)

відповідно до вимог ДСТУ серії 8820 просить провести інспектування розмінованої території \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (місце знаходження розмінованої території, її розміри) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Повна назва оператора протимінної діяльності (далі – оператора ПМД). Якщо оператор ПМД є структурним підрозділом підприємства (корпорації), також навести його назву.

3. Адреса оператора ПМД код ЄДРПОУ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Свідоцтво платника ПДВ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Телефон Факс e-mail

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

6. Керівник оператора ПМД (посада, прізвище, ім'я, по-батькові)

|  |
| --- |
|   |

7. Контактна особа оператора ПМД з питань інспектування

 Посада Прізвище, ім'я, по-батькові

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Телефон e-mail

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

8. Реквізити заявника.

|  |  |
| --- | --- |
| Розрахунковий рахунок |  |
| у банку |  |
| МФО |  |
| ЄДРПОУ |  |
| Свідоцтво платника ПДВ № |  |
| Інд. податковий № |  |
| Платник податку на прибуток (на загальних підставах або інше) |  |

**Заявник заявляє, що він:**

* ознайомлений з правилами та процедурами інспектування;
* згоден виконувати вимоги інспектування.

**Заявник зобов'язується:**

* виконувати правила та процедури інспектування;
* прийняти групу інспектування та забезпечити належні умови роботи її персоналу;
* надавати всю необхідну документацію та інформацію для проведення інспектування;
* сплатити всі витрати, пов’язані з проведенням інспектування, незалежно від їх результатів (для комерційних організацій).

**Заявник вважає конфіденційними наступні документи:**

 [ ]  всі надані;

 [ ]  опис розмінованої території, що надається на інспектування;

 [ ]  схема розмінованої території, що надається на інспектування.

Додаток:1. Опис розмінованої території, що надається на інспектування

 2. Схема розмінованої території, що надається на інспектування

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (Посада керівника заявника) |  |  (підпис ) (дата) |  |  (ініціали та прізвище ) |
| Головний бухгалтерМ.П. |  |  (підпис ) (дата) |  |  |
|  (ініціали та прізвище ) |